

**VADEMECUM SULLA FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA**  
**ai sensi del Regolamento in vigore dal 1 gennaio 2015**

**Introduzione**

Posto che la materia della formazione è stata sostanzialmente rivista e perfezionata in tutti i suoi contenuti, riteniamo sia bene esplicitare con un Vademecum quanto l'attuale Regolamento Formativo detta, proprio al fine di comprendere meglio le motivazioni di questa nuova impostazione. Sono subito evidenti le differenze con il Regolamento del 2010 per quanto riguarda, ad esempio, il nuovo sistema di computazione dei crediti formativi minimi sia per l'arco temporale, sia sul peso degli eventi formativi in termini di CFP; vi sono invece delle novità che da una lettura frettolosa non si desumono nonostante siano di estrema importanza.

**Tipologie**

L'art. 3 del nuovo Regolamento elenca le attività che sono finalizzate a migliorare o ad acquisire ex novo conoscenze culturali e scientifiche finalizzate allo svolgimento o all'aggiornamento dell'attività professionale. Assolvono a questo compito i Corsi di formazione e aggiornamento, i corsi universitari di laurea, di perfezionamento o di specializzazione, e ancora i corsi di alta formazione post secondaria tra cui l'iscrizione all'ITS nelle discipline tecnico scientifiche. Seguono i seminari, gli incontri, i convegni, le giornate di studio.

Alle attività in cui il professionista è il partecipante, si aggiungono una serie di attività in cui egli stesso mette a disposizione le sue esperienze e qualifiche. La formazione a terzi, presuppone un'autoformazione che non può rimanere priva di valutazione.

Sono tali:

- la docenza, tra le quali è ricompresa anche quella presso gli Istituti Tecnici;
- le relazioni tenute presso convegni, seminari;
- le pubblicazioni di libri o articoli scientifici o tecnico professionali.

Per questa tipologia di attività sono state introdotte delle ipotesi di formazione che prima non venivano prese in considerazione quali:

- la partecipazione alle Commissioni per gli Esami di Stato di abilitazione alla professione di Geometra;
- le attività di supporto o di affidatario.

Sono riconducibili all'attività di supporto:

- i periodi di tirocinio formativo e di orientamento come previsto dall'alternanza scuola-lavoro, per gli studenti dell'Istituto Tecnico - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Geometra;
- i periodi di stage per Corsi di Istruzione Tecnica Superiore;
- i periodi di stage per Corsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore.

Rientrano nell'attività di affidatario la presenza di uno o più tirocinanti presenti nel proprio Studio professionale (art. 6 del D.P.R. n. 137/2012), o ancora l'aver stipulato un contratto di apprendistato di alta formazione e ricerca (art.5 del D.Lgs 14 settembre 2011 n.167).

### Soggetti Organizzatori

Esaurito il discorso sulle attività formative che consentono il conseguimento dei crediti, resta da considerare un altro importante aspetto perché vi sia l'effettivo riconoscimento: il soggetto erogatore.

In passato i Corsi di formazione e i Seminari venivano distinti in quelli organizzati dai Collegi Provinciali e in quelli organizzati da enti esterni.

Oggi invece, lo stabilisce l'art. 7 del DPR, l'attività formativa spetta ai Collegi e al Consiglio Nazionale, anche in cooperazione o convenzione con altri soggetti. L'attività formativa, valida ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo, è rimessa a soggetti ben definiti, quelli istituzionali o a soggetti esterni, Enti di formazione, Associazioni di categoria, Enti pubblici, autorizzati dal Consiglio Nazionale su parere vincolante del Ministero della Giustizia. Questa disposizione, all'apparenza così condizionante, deve essere interpretata come forma di tutela nei confronti del Professionista a garanzia di una formazione di qualità uniforme su tutto il territorio nazionale.

L'Iscritto deve porre la massima attenzione nella scelta dei percorsi formativi e con l'Ente esterno è chiamato a fare le opportune verifiche, accertandosi che il Corso che è intenzionato a frequentare sia stato preventivamente autorizzato dal CNG, onde evitare la spiacevole situazione di non vedersi riconosciuti i relativi CFP. Infatti con la normativa attualmente vigente, i crediti per la partecipazione ad eventi svolti individualmente e non autorizzati dal CNG, non possono essere riconosciuti.

Una deroga a quanto detto, si ha per i corsi di formazione e aggiornamento previsti da specifica normativa nazionale di riferimento, quelli dai quali si consegue una abilitazione, per esempio sicurezza nei cantieri e nei luoghi di lavoro, prevenzione incendi, certificazione energetica, mediazione civile, ecc. i quali possono essere erogati senza l'autorizzazione

suddetta purchè svolti secondo la normativa in materia. Per questi ai partecipanti potranno essere riconosciuti i relativi CFP.

### **Crediti Formativi Professionali (CFP)**

Si riportano di seguito i cambiamenti rispetto al vecchio Regolamento.

I crediti formativi professionali (CFP) richiesti per l'assolvimento dell'obbligo vanno maturati nel triennio 2015-2017 e non più nel quinquennio.

Tutti i Professionisti dal 1° gennaio 2015 sono partiti con un nuovo calcolo per il triennio, quindi con zero crediti e ogni Geometra deve conseguire nel triennio almeno 60 crediti, scegliendo in maniera autonoma e confacente ai propri interessi gli eventi formativi da seguire. I crediti eccedenti il minimo richiesto nel triennio non possono essere spostati in quello successivo.

I CFP non sono più ancorati agli anni di Iscrizione Albo, ciò significa che relativamente ai minimi da raggiungere, non occorre fare più alcun calcolo perché l'anzianità non conta. Tutti gli Iscritti all'Albo sono obbligati alla formazione professionale continua compresi, pertanto chi non esercita, i pensionati iscritti e chi ha più di 35 anni di iscrizione Albo.

Per i nuovi Iscritti all'Albo l'obbligo della formazione decorre dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di iscrizione.

La partecipazione ad eventi formativi durante il primo anno di iscrizione all'Albo non dà diritto ai CFP, ma la partecipazione è comunque registrata sul Curriculum Professionale Certificato.

L'esenzione dall'obbligo formativo (art. 13 del Regolamento) è prevista in caso di:

- a) maternità/paternità, sino ad un anno.
- b) grave malattia o infortunio;
- c) servizio militare volontario o servizio civile;
- d) altri casi di documentato impedimento;
- e) comprovato assolvimento dell'obbligo di formazione svolto regolarmente in quanto iscritto ad altro Ordine/Collegio;
- f) Iscritti che ricoprono ruoli di rilevante interesse pubblico, tra i quali vi rientra l'incarico di Sindaco.

Il riconoscimento dei CFP matura nell'anno solare in cui si conclude l'evento formativo anche nell'ipotesi in cui l'evento si svolga a cavallo tra due anni.

Non vi è l'obbligo di conseguimento di un minimo annuale di crediti, i crediti possono essere acquisiti anche tutti in un solo anno.

E' previsto un limite massimo triennale di crediti che possono essere cumulati nel triennio per tipologia di evento frequentato.

Vale come esempio il limite di 24 CFP nel triennio acquisiti mediante la partecipazione a Seminari, incontri e giornate di studio.

I restanti 36, a completamento dei richiesti 60 triennali, deve avvenire in altra forma e ciò al fine di garantire una formazione più puntuale e approfondita che in genere un seminario non è in grado di fornire. Resta inteso che possono essere seguite quante più giornate di formazione possibile, ma i crediti superiori ai 24 non valgono ai fini del minimo.

Stessa cosa vale per colui che ritiene di ottemperare all'obbligo, solamente con la presenza di tirocinanti nel suo Studio; i crediti saranno riconosciuti al massimo per due praticanti, per un totale di 20. Di seguito gli eventi sottoposti al limite massimo triennale.

Evento Formativo	CFP Max triennali
Seminari, Convegni, Giornate di Studio	24 CFP
Visite tecniche e viaggi di studio	12 CFP
Commissioni per gli Esami di Stato	12 CFP
Relazioni o lezioni in eventi formativi	18 CFP
Attività di docenza negli eventi formativi	30 CFP
Pubblicazioni, articoli scientifici o tecnici	18 CFP
Attività affidatario art. 3, comma 2 lett. k)	20 CFP
Attività affidatario art. 3, comma 2 lett. i)	20 CFP

### Valutazione

A rendere agevole il conseguimento del numero minimo dei 60 CFP nel triennio, è la nuova valutazione credito/ora. Prima veniva attribuito un credito ogni due ore di Corso frequentato, salvo per quelli esterni in cui era uno ogni quattro ore. Con il nuovo Regolamento invece vengono riconosciuti n° 1 credito per ogni ora di corso. Se per esempio un tecnico si occupa di sicurezza nei cantieri, deve sicuramente fare le 40 ore di aggiornamento nei cinque anni che valgono esattamente 40 crediti.

Una nuova valutazione è stata introdotta per il superamento di esami universitari; in questo caso l'attribuzione dei CFP è stata ancorata ai CFU (crediti formativi universitari) riconoscendo così il giusto valore alla formazione universitaria o post universitaria.

## Tabella riassuntiva tipologia evento e crediti riconosciuti

Tabella 1 Valutazione degli eventi formativi

<i>Evento Formativo CFP</i>	<b>CFP</b>	<i>Limiti max triennali</i>
1 Corsi di formazione e aggiornamento (articolo 3, comma 2, lett a) e b)	1 CFP ogni ora	nessuno
2 Corsi di formazione e aggiornamento FAD (articolo 4, comma 1)	1 CFP ogni ora	nessuno
3 Esame nei corsi previsti da norme specifiche (articolo 3, comma 2, lett. b)	3 CFP	nessuno
4 Corsi o esami universitari (articolo 3, comma 2, lett.c)	8 CFP ogni 1 CFU	nessuno
5 Corsi di formazione post-secondari (articolo 3, comma 2, lett. j)	30 CFP	nessuno
6 Corsi di formazione e aggiornamento FAD-Q (articolo 4, comma 2)	2 CFP ogni ora	nessuno
7 Seminari, convegni, giornate di studio (articolo 3, comma 2, lett. d)	(max 3 CFP per evento) 1 CFP ogni due ore	24 CFP
8 Visite tecniche e viaggi di studio (articolo 3, comma 2, lett. e)	(max 3 CFP per evento) 1 CFP ogni due ore	12 CFP
9 Commissioni per gli esami di Stato (articolo 3, comma 2, lett. f)	6 CFP	12 CFP
10 Relazioni o lezioni in eventi formativi (articolo 3, comma 2, lett. g)	fino a 3 CFP	18 CFP
11 Attività di docenza negli eventi formativi (articolo 3, comma 2, lett. l)	2 CFP ogni ora	30 CFP
12 Pubblicazioni, articoli scientifici o tecnico professionali (articolo 3, comma 2, lett. h)	fino a 6 CFP	18 CFP
13 Attività affidatario (articolo 3, comma 2, lett. k)	10 CFP ogni praticante	20 CFP
14 Attività affidatario (articolo 3, comma 2, lett. i)	10 CFP ogni Appr	20CFP

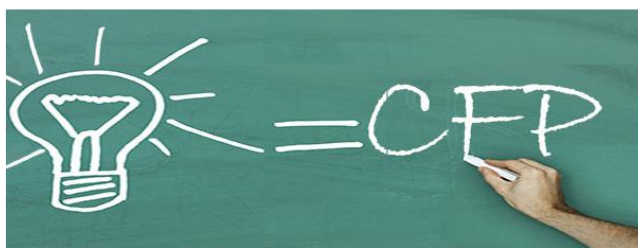
Le vere innovazioni del Regolamento sono le seguenti.

### Sistema Informativo Nazionale Formazione Continua (SINF)



La prima riguarda il Sistema Informativo Nazionale Formazione Continua (SINF) previsto all'art. 3, comma 5 del Regolamento. Il SINF è lo strumento informatico che permette la registrazione delle attività formative svolte dal Geometra e l'attribuzione dei relativi CFP.


Si accede al SINF tramite il sito [www.geometrinrete.it](http://www.geometrinrete.it) cliccando sul box "Consiglio Nazionale Geometri" e successivamente su "Formazione" - "SINF" - "Nuovo portale formazione per eventi a partire dal 2015"


- > CNGeGL
- > Collegi
  - Collegi territoriali
  - Elezioni consigli direttivi
  - Esami di abilitazione
- > **Formazione**
  - Regolamenti e Circolari
- > Amministrazione Trasparente del CNGeGL
- > Comunicazione



CNGeGL  
**Formazione Continua**

[Sistema Informativo Nazionale Formazione Continua - SINF](#)  

[Regolamenti e Circolari](#) 

[FAQ Formazione Professionale Continua](#) 

e inserendo nome utente e password, che, se non è stato in precedenza modificato, consistono entrambi nel codice fiscale maiuscolo.

Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati 

# Formazione Professionale Continua

 [\[ Log In \]](#)

User Name:  

Password:  

[Recupero Password](#)

[Registrazione per gli Enti di Formazione](#)

Nell'area riservata si potrà richiedere di:

- visualizzare il Libretto Formativo;
- visualizzare il Curriculum Professionale Certificato;
- conoscere i CFP acquisiti e quelli che restano da conseguire ai fini del minimo triennale;
- chiedere alla Commissione Nazionale Formazione Continua il riconoscimento della formazione e delle esperienze maturate prima dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento;
- chiedere al Collegio il riconoscimento dei CFP relativi ai seguenti eventi:
  - accreditare corsi o esami universitari;
  - accreditare corsi da normativa nazionale;
  - accreditare relazioni o lezioni negli eventi formativi e nell'attività di supporto nell'attività didattica;
  - pubblicazioni, articoli scientifici o tecnico professionali, pubblicati su riviste a diffusione almeno provinciale;
  - rivestire il ruolo di professionista affidatario (lett. i);
  - frequenza corsi di alta formazione post secondaria compresa Istruzione Tecnica Superiore (ITS) nelle discipline tecnico scientifiche, di cui al comma 3 dell'art. 3 del Regolamento;
  - rivestire il ruolo di professionista affidatario ai sensi del DPR 7 agosto 2012, n. 137, articolo 6, comma 3;
  - attività di docenza;
  - attribuzione di CFP interdisciplinari.

Per inoltrare questa richiesta, nella pagina personale del SINF, c'è il comando "Nuova esperienza formativa".



Consiglio Nazionale  
Geometri e Geometri Laureati



# Formazione Professionale Continua



Eventi Richiesti



Eventi Organizzati



Eventi Chiusi



Crediti Formativi



Benvenuto [Redacted] [Log Out]



## DOCUMENTAZIONE

### AVVISI:

Non ci sono Messaggi

Cliccando su di esso, apparirà un quadro di dialogo



# Formazione Professionale Continua



Eventi Richiesti



Eventi Organizzati



Eventi Chiusi



Crediti Formativi



Benvenuto [Redacted] [Log Out]

Codice: AZ0000139 CNGeGL 00010101 A

Tipologia Evento: **A [art. 3.2 i] Attività affidatario (Apprendistato)**

### \* Nominativo Apprendista

Obiettivi formativi:

\*

Crediti formativi riconosciuti dal CNG GL

Crediti Richiesti: 10

Contenuti

\* Data Inizio:

\* Data Fine:

Documentazione Allegata

Nessun Allegato Presente.

\*

Descrizione:

\* Allegato:  Nessun file selezionato

Con la possibilità di scelta della tipologia di evento per mezzo di un menù a tendina





# Formazione Professionale Continua



Eventi Richiesti



Eventi Organizzati



Eventi Chiusi



Crediti Formativi



Benvenuto [Redacted] [Log Out]

Codice: A20000139 CNGeGL 00010101 A

Tipologia Evento: **A [art. 3.2 i] Attività affidatario (Apprendistato)**

\* **Nominativo App**

- A [art. 3.2 i] Attività affidatario (Apprendistato)
- B [art. 3.2 b] Corso di formazione previsto da norme specifiche
- C [art. 3.2 a] Corso di formazione e aggiornamento
- D [art. 3.2 l] Attività di docenza negli eventi formativi
- E [art. 3.2 f] Commissione per gli esami di Stato
- G [art. 4.1] Corso di formazione previsto da norme specifiche FAD
- I [art. 3.2 j] Corso di formazione post-secondari
- P [art. 3.2 h] Pubblicazione, articolo scientifico o tecnico professionale
- R [art. 3.2 g] Relazione o lezione in eventi formativi
- T [art. 3.2 k] Attività affidatario (Tirocinio)
- U [art. 3.2 c] Corso o esame universitario
- W [art. 3.2 b] Seminario di formazione previsto da norme specifiche
- Y [art. 8.2 d] Titolo professionale acquisito

Obiettivi formativi

\* **Crediti formativi ri**

Crediti Richiesti: 1

Contenuti

\* **Data Inizio:**

\* **Data Fine:**

Documentazione Allegata

Nessun Allegato Presente.

\* **Descrizione:**

\* **Allegato:**  Nessun file selezionato.

Dopo la selezione dell'evento, si potrà compilare tutti i campi richiesti ed allegare la documentazione relativa all'attività (certificato in caso di frequenza di corsi da norma nazionale, copia del registro in caso di docenza, ecc.). Per confermare quanto inserito bisogna salvare cliccando sul tasto posto a fondo pagina, diversamente tutto andrà perso e si dovrà iniziare da capo.

\* **Nominativo Apprendista**

Obiettivi formativi:

\*

Crediti formativi riconosciuti dal CNG GL

Crediti Richiesti: 10

**Contenuti**

\* Data Inizio:

\* Data Fine:


**Documentazione Allegata**

Nessun Allegato Presente.

\* Descrizione:

\* Allegato:  Nessun file selezionato

---

Salva 

Le richieste così formalizzate saranno verificate dalla segreteria del Collegio che potrà contattare l'interessato in caso di chiarimenti e/o di integrazioni; nel caso di parere favorevole, all'iscritto verranno assegnati i crediti previsti.

Quanto invece alle attività formative organizzate dal Collegio per il riconoscimento dei CFP non si dovrà inoltrare alcuna richiesta né cartacea né tramite SINF.

Quando la segreteria attribuirà i crediti, il SINF invierà in automatico una mail contenente un link al quale è necessario collegarsi per compilare un questionario di valutazione dell'evento. Fino a quando questo questionario non sarà compilato, i crediti rimangono in stand-by e non appariranno sul libretto formativo.

Quanto invece agli eventi organizzati da soggetti terzi autorizzati sono gestiti direttamente dal SINF, mentre i CFP saranno attribuiti dal Collegio Territoriale.

In caso di difficoltà a navigare all'interno del "Nuovo Portale Formazione per eventi a partire dal 2015", si fa presente che una volta entrati nell'area riservata vi è un riquadro

“Documentazione”, contenente slides e video che illustrano passo dopo passo come muoversi all’interno del SINF.

### **Curriculum Professionale Certificato**

La seconda novità riguarda il Curriculum Professionale Certificato previsto all’art. 8 del Regolamento consultabile on line e divulgabile a terzi. In esso sono contenuti tutti gli eventi formativi, i titoli e le qualifiche professionali acquisite e in itinere. Chiunque infatti abbia attività formative di una certa rilevanza, che non sono state riconosciute prima dell’entrata in vigore del suddetto Regolamento perché presentate al Collegio fuori termine oppure non presentate per dimenticanza, possono farne richiesta alla Commissione nei modi sopra descritti.

### **Crediti Formativi Interdisciplinari**

La novità della quale si avvantaggeranno quei Geometri iscritti presso altri Ordini e Collegi. Sono stati introdotti i Crediti Formativi Interdisciplinari previsti all’art. 12 del Regolamento, ma tale possibilità è ancora in fase di attuazione. Il Consiglio Nazionale sta stipulando delle apposite convenzioni con gli altri Ordini Professionali secondo le procedure previste dal DPR n. 137/2012.

### **Fad Formazione a distanza**

In merito agli eventi formativi erogati tramite FAD si pone in evidenza che il CNGeGL ha deliberato delle linee guida alle quali dovranno conformarsi gli enti erogatori degli eventi con tale modalità. In particolare il CNGeGL svolge un controllo preventivo di qualità in merito alle piattaforme formative e alle modalità di erogazione. Oltre ai requisiti tecnici, l’evento svolto a distanza deve rispondere a dei rigidi requisiti e si svolge sotto la vigilanza e l’ispezione del CNGeGL. Per questo si invitano gli iscritti a verificare sempre che gli eventi Fad proposti da Enti siano stati accreditati dal CNGeGL. Nella fattispecie la piattaforma riconosciuta ufficialmente dal CNGeGL è Geoweb con tutti i corsi proposti in modalità FAD.

Su qualunque punto non affrontato o per qualunque variazione dovesse intervenire in futuro, l’informativa avverrà tramite newsletter o tramite il sito istituzionale del Collegio.

20 maggio 2016

